



Městys Dolní Čermná

561 53 Dolní Čermná 76, IČO 278734, www.dolni-cermna.cz
tel.: 465 393 125, e-mail: mestys@dolni-cermna.cz



Program pro poskytování dotací z rozpočtu městyse Dolní Čermná na podporu aktivit dětí a mládeže na rok 2020

I.

Úvodní ustanovení

Program pro poskytování dotací z rozpočtu městyse Dolní Čermná na podporu aktivit dětí a mládeže na rok 2020 (dále jen „Program“) vychází z ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Důvody podpory a účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

Městys Dolní Čermná uvolňuje ze svého rozpočtu finanční prostředky dále uvedeným zájmovým skupinám a fyzickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, požární ochrany, kultury, sociálních služeb, zdravotnictví a ochrany životního prostředí.

Tyto finanční prostředky jsou určeny ke konkrétnímu účelu v oblasti aktivit dětí a mládeže:

- využití volného času dětí a mládeže – celoroční pravidelná činnost
- využití volného času dětí a mládeže – jednorázové akce
- kulturní činnost mládeže a pro mládež
- sport – celoroční pravidelná činnost
- sport – jednorázová akce
- drobné veřejně prospěšné aktivity

Finanční prostředky poskytnuté na základě tohoto programu nejsou určeny k pořízení, opravám, rekonstrukcím či technickému zhodnocení nemovitého majetku žadatele.

III.

Okruh způsobilých žadatelů

Dotace lze poskytnout pouze neziskovým zájmovým skupinám (např. spolkům) a fyzickým osobám, které působí na území městyse Dolní Čermná, jejich činnost je nekomerčního charakteru a jejich existence či pořádané akce obohacují společenský, kulturní či sportovní život občanů.

IV.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu městyse na podporu stanoveného účelu

Celkové finanční prostředky vyčleněné na podporu stanoveného účelu jsou nedílnou součástí rozpočtu městyse a jeho výši navrhuje finanční výbor při přípravě návrhu rozpočtu městyse. Konečnou výši těchto finančních prostředků schválí zastupitelstvo městyse v rámci tvorby rozpočtu na příslušný kalendářní rok.

V.

Lhůta pro podání žádosti, náležitosti žádosti

Žádosti o poskytnutí dotace se předkládají na předepsaném formuláři a přijímají se v pracovních dnech ve lhůtě od 01.01.2020 do 31.01.2020.

Uvedený termín zahrnuje i lhůtu k doplnění vrácených žádostí. Na žádosti, které budou doručeny po datu 31.01.2020 nebude brán zřetel.

Žádost o dotaci musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
- b) požadovanou částku - výše dotace může činit maximálně 70% z celkových uznatelných nákladů rozpočtu
- c) počet členů mládeže mladších 18-ti let, včetně těch, kteří tohoto věku dovrší v roce žádosti o dotaci
- d) účel, na který žadatel chce dotaci použít,
- e) dobu, v níž má být dosaženo účelu (předpokládané konání akce – měsíc, pro který žadatel o dotaci žádá – v případě jednorázové akce)
- f) odůvodnění žádosti (včetně stručné informace o činnosti žadatele)
- g) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
 1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
- h) výše celkových předpokládaných uznatelných nákladů rozpočtu žadatele - v případě celoroční pravidelné činnosti, předpokládaný rozpočet akce uvedené v žádosti
- i) údaje o vedené účetnictví žadatele
- j) prohlášení,
 1. že poskytnutí podpory podléhá režimu zákona č. 320/2001 Sb., ve znění pozd. předpisů
 2. o vypořádání závazků příjemce dotace vůči poskytovateli
 3. o respektování Programu
 4. o pravdivosti údajů uvedených v podané žádosti.
- k) přílohu – seznam členů mládeže mladších 18-let s uvedením roku narození viz písmeno c)

- l) seznam případných dalších příloh žádosti,
- m) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

Vzor žádosti o dotaci tvoří **Přílohu č. 1** tohoto Programu; v elektronické podobě je k dispozici na webových stránkách městyse (www.dolni-cermna.cz – Úřad městyse – veřejné dokumenty); v listinné podobě je k dispozici na Úřadu městyse Dolní Čermná.

VI.

Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotaci lze poskytnout pouze v případě, že žadatel bez výhrad akceptuje zásady a podmínky pro přiznání dotace stanovené tímto programem.

Podmínkou pro poskytnutí dotace je doručení písemné žádosti se všemi náležitostmi na předepsaném formuláři.

Žadatelé mohou dotaci použít výhradně pro účely uvedené v čl. II. tohoto Programu.

Uznatelné náklady:

- přepravné, jízdné a cestovné za přepravu dětí a mládeže, případně doprava automobily organizátorů do maximální výše náhrady za km jízdy tvořené "Sazbou základní náhrady jízdních výdajů při použití osobních silničních motorových vozidel" dle Zákoníku práce a náhradou za spotřebované pohonné hmoty
- materiál a služby související s činností organizace, nájemné, spotřeby energií, apod.
- ceny pro soutěžící, věcné odměny pro vystupující
- reklama a propagace

Neuznatelné náklady:

- občerstvení
- kancelářské potřeby
- služby a materiál nesouvisející přímo s činností žadatele

Ostatní podmínky:

- pravidelná celoroční činnost v minimálním rozsahu jedenkrát týdně ve školním roce, včetně prezentace své činnosti pro veřejnost – minimálně 5x v roce
- zajištění existence zájmové organizace (částečný příspěvek na nájem, spotřebu energií, registrační a jiné poplatky)
- výše příspěvku u jednorázových akcí může činit maximálně 2 tis. Kč
- příspěvek fyzické osobě je poskytován maximálně jednou ročně do výše 2 tis. Kč
- splnění „Kritérií pro přidělení dotace z rozpočtu městyse Dolní Čermná“, které tvoří **Přílohu č. 2** tohoto Programu

VII.

Projednáání žádostí a rozhodnutí o přidělení dotací

Všechny podané žádosti o poskytnutí dotace budou nejprve formálně převzaty prostřednictvím podatelny úřadu městyse (včetně označení razítkem podatelny a přidělení čísla jednacího) a posouzeny zaměstnancem úřadu městyse. Ten přezkontroluje, zda byla žádost podána v řádném termínu a zda obsahuje všechny požadované náležitosti dle čl. V. tohoto Programu. Pokud žádost nebude obsahovat předepsané náležitosti, vrátí ji žadateli k doplnění.

Úplné (případně doplněné) žádosti budou předány komisi sportovní a kulturní, která je posoudí podle stanovených pravidel a kritérií, a zpracuje návrh na rozdělení dotací jednotlivým žadatelům pro příslušný kalendářní rok. Při stanovení tohoto návrhu komise vezme v úvahu výši finančních prostředků, které pro daný účel vyčlenilo zastupitelstvo v rozpočtu městyse pro daný kalendářní rok. Součet navržených dotací pro všechny žadatele nesmí tento limit překročit.

Návrh komise sportovní a kulturní následně projedná Rada městyse Dolní Čermná, která přijme doporučující usnesení pro zastupitelstvo.

Orgánem městyse příslušným k rozhodnutí o přidělení dotace je Zastupitelstvo městyse Dolní Čermná, které o konečném přidělení dotací pro jednotlivé žadatele rozhoduje na základě návrhu komise sportovní a kulturní a doporučení rady městyse.

Lhůta pro rozhodnutí zastupitelstva o přidělení dotací žadatelům na základě podaných žádostí je stanovena nejpozději do 20.06.2020.

Na poskytnutí dotace z rozpočtu městyse není právní nárok a nevztahují se na ni obecné předpisy o správním řízení.

VIII.

Další postup po rozhodnutí o přidělení dotace

Rozhodnutí o přidělení dotace včetně její výše sdělí poskytovatel žadatelům písemně nebo e-mailem. Ostatní žadatelé, kterým nebylo vyhověno, budou o nepřidělení dotace informováni písemně nebo e-mailem, včetně stručného odůvodnění nevyhovění.

Zaměstnanec úřadu městyse následně připraví pro jednotlivé příjemce dotace veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace a vyzve příjemce (statutárního zástupce příjemce) k jejímu podpisu.

Po podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace poukáže poskytovatel příjemci přiznanou dotaci a to buď bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce nebo vyplacením v hotovosti z pokladny na úřadě městyse.

V případě dotace na pravidelnou činnost v běžném roce poukáže poskytovatel 50% finančních prostředků do 30. června 2020 a dalších 50% do 30. listopadu 2020. Tento způsob úhrady dotace ve dvou splátkách je uveden v příslušné veřejnoprávní smlouvě.

V případě přiznání podpory pro jednorázově konanou akci použije poskytovatel příjemci přiznanou dotaci buď bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce nebo vyplacením v hotovosti z pokladny na úřadě městse nejpozději 14 dnů před termínem konání akce.

Příjemce dotace je povinen v daném kalendářním roce celou poskytnutou dotaci v plné výši vyčerpat. V případě nedočerpání poskytnutých prostředků ve stanovené lhůtě je příjemce povinen vrátit poskytovateli nevyčerpané prostředky nejpozději do 31.1. následujícího kalendářního roku.

IX.

Zásady kontroly využití dotace a vyúčtování dotace

Příjemce dotace je povinen nejpozději **do 31.1. 2021 předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování** poskytnuté dotace na předepsaném formuláři. Vyúčtování dotace bude obsahovat zprávu o účelu použití dotace, skutečně dosažené výdaje na aktivity dětí a mládeže v daném roce (2020) a soupis s kopiemi účetních dokladů prokazujících využití dotace do poskytnuté výše.

Jiný způsob předložení vyúčtování nebude akceptován.

V případě nesrovnalostí má kontrolní skupina pověřená poskytovatelem právo vyžádat si od příjemce dotace i další účetní materiály a potřebná vysvětlení. Příjemce je povinen poskytnout kontrolní skupině poskytovatele veškerou potřebnou součinnost.

Nesplnění povinností při vyúčtování a kontrole dotace bude posuzováno jako hrubé porušení povinností příjemce dotace a tento žadatel bude vyřazen z dalšího rozhodování o přidělení dotací v následujících kalendářních letech až do řádného vypořádání všech svých povinností.

Celková částka poskytnuté dotace musí splňovat podmínku maximální výše dotace 70% z celkových skutečně dosažených výdajů na aktivity dětí a mládeže v daném roce. Pokud příjemce dotace nenaplní předpokládanou výši celkového rozpočtu a poskytnutá dotace tak nenaplní podmínku výše max. 70% z celkových výdajů, pak musí příjemce adekvátní část dotace vrátit.

Pokud příjemce nepředloží v závěrečném vyúčtování doklady potvrzující dosažení celkové výše uznatelných nákladů (čl. VI. tohoto Programu), pak je povinen vrátit poměrnou část poskytnuté dotace poskytovateli na účet do 15 dnů od zjištění této skutečnosti.

Příklad:

Spolek předložil rozpočet ... 120.000,- Kč

Podle podmínek může spolek požádat o dotaci až do výše 70% rozpočtu - to je 84.000,-Kč

Spolek požádal o dotaci ve výši pouze 30% 36.000,- Kč

Dotace byla v této výši přidělena a vyplacena.

Subjekt naplnil rozpočet do výše 70.000,- Kč.

Subjekt doložil použití dotace účetními doklady do výše 36.000,-Kč,

36.000,- je 51,42 % z konečného rozpočtu 70.000,- Kč.

Subjekt tak stále plní povinnou hranici max. 70%. ... Nic vracet nemusí.

Pokud by subjekt naplnil celkový rozpočet v minimální výši 51.428,- Kč (36.000,- Kč je 70% z 51.428,- Kč), pak stále nic vracet nemusí. Pokud by ale subjekt nenaplnil tuto hranici 51.428,- Kč, pak by musel adekvátní částku z dotace vrátit. Např. naplní celkový rozpočet ve výši 40.000,- Kč, pak dotace může být max. 28.000,- Kč (70% ze 40.000,-Kč), musí proto vrátit 8.000,- Kč z původně poskytnutých 36.000,- Kč.

Poskytovatel je oprávněn a povinen provádět kontrolu využití poskytnutých dotací v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Tuto kontrolu provádí za poskytovatele finanční výbor městyse Dolní Čermná nebo další osoby, které k tomu pověří příslušný orgán městyse.

Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli zejména:

- a) kontrolu účelovosti a správnosti použití finančních prostředků poskytnutím všech potřebných informací v průběhu i po skončení čerpání dotace;
- b) nahlédnutí do originálů všech dokladů týkajících se poskytnuté dotace;
- c) poskytnutí fotokopii výdajových dokladů apod.

X.

Závěrečná ustanovení

Tento Program je možné měnit či doplňovat pouze formou písemných dodatků schválených Zastupitelstvem městyse Dolní Čermná.

Součástí Programu jsou:

Příloha č. 1 - žádost o dotaci

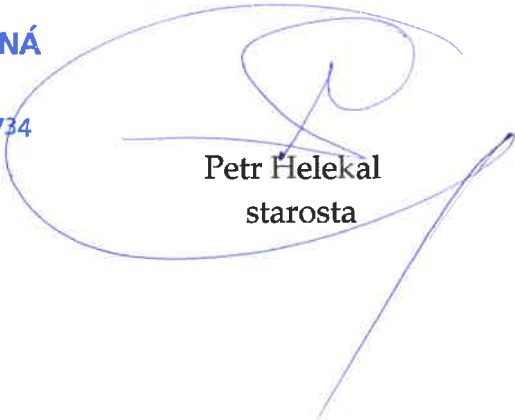
Příloha č. 2 - kritéria pro přidělení dotace z rozpočtu městyse Dolní Čermná

Tento program byl schválen Zastupitelstvem městyse Dolní Čermná dne 11.11.2019 usnesením č. 7.7.1.

Tento program nabývá účinnosti dnem schválení.


Ing. Jiří Svoboda
místostarosta

MĚSTYS DOLNÍ ČERMNÁ
DOLNÍ ČERMNÁ 76
561 53
IČO 00278734 DIČ CZ00278734
-4-


Petr Helekal
starosta